



Почтовый адрес: 452616, Республика Башкортостан, город Октябрьский, улица Кувыкина, дом 23,
тел. (34767) 4-04-97, 5-30-36, 5-44-53, 5-24-94, факс 4-04-97

Реквизиты: ИНН 0265026710, КПП 026501001, ОГРН 1050203331056, Р/С 40702810306380102749
в БАШКИРСКОМ ОТДЕЛЕНИИ № 8598 ПАО СБЕРБАНК г. УФА, К/С 30101810300000000601, БИК 048073601,
ОКПО 77841980, ОКТМО 80735000

E-mail: myp_ovk@mail.ru

**ПРИКАЗ
ГУП «ОКВК» РБ**

№ 277

от «21» 11 2024 г.

**«О проведении специальной
оценки условий труда в ГУП ОКВК РБ»**

Согласно статье 214 Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в целях качественного проведения специальной оценки условий труда работников в ГУП ОКВК РБ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с **22.11.2024 г.** специальную оценку условий труда.
2. Для организации работы и осуществления методического руководства и контроля по проведению специальной оценки условий труда утвердить комиссию предприятия в составе:
Председатель комиссии:
Главный инженер - Сорокин Николай Витальевич
Члены комиссии:
Главный механик - Каримов Равиль Муллахметович
Мастер участка - Фаткулин Ильгиз Мухаметдинович
Специалист по охране труда - Умецкая Евгения Анатольевна
Председатель профкома - Гилаев Рамиль Рафаилович
3. Комиссии при проведении специальной оценки условий труда руководствоваться Методикой проведения специальной оценки условий труда, утвержденной приказом Минтруда России от 21.11.2023 N 817н.
4. Председателю комиссии предприятия Главному инженеру Сорокину Н.В. осуществлять постоянный контроль за выполнением специальной оценки условий труда в подразделениях.
5. Назначить Специалиста по охране труда Умецкую Е.А. ответственным лицом за составление, ведение и хранение документации по специальной оценке условий труда.
6. Руководителям подразделений по окончании специальной оценки условий труда ознакомить работающих с результатами специальной оценки под роспись.
7. Определить срок хранения материалов специальной оценки условий труда в архиве в течение 45 лет с момента ее завершения.
8. Контроль за выполнением мероприятий по улучшению условий труда возложить на председателя комиссии.
9. Секретарю Каюмовой Л.Ф. ознакомить ответственных исполнителей с настоящим приказом под подпись.

Директор

Захаров А.В.